



# ANLEITUNG EDULOG TYPEWRITER – LEHRPERSON

Anleitung für Windows und Mac OSx  
V1.0 (29.07.2025)



Ab dem Schuljahresbeginn 2025 können sich Lehrpersonen und Schülerinnen und Schüler über die DAU mit ihrem Edulog-Konto bei Typewriter anmelden.

Inhalt:

Neues Konto beim Typewriter erstellen und mit Edulog verknüpfen (Lehrperson).....	1
Bestehendes Konto beim Typewriter mit Edulog verknüpfen (Lehrperson).....	4
Schülerinnen und Schüler erfassen (Lehrperson).....	6

## NEUES KONTO BEIM TYPEWRITER ERSTELLEN UND MIT EDULOG VERKNÜPFEN (LEHRPERSON)

- 1 Melden Sie sich bei der DAU an.
- 2 Klicken Sie auf der Kachel «Typewriter» auf «Zugang».



«Klicken Sie auf die Schaltfläche «Zugang» »



- 3 Klicken Sie auf «Login mit Edulog».

Typewriter

Benutzername

Passwort

Anmelden

[Passwort vergessen?](#)

Login mit Edulog

« Login mit Edulog auf Typewriter »

- 4 Melden Sie sich mit Ihrem Edulog-Pseudonym an. Falls Sie noch kein Pseudonym generiert haben, folgen Sie bitte [dieser Anleitung](#).

Login

vorname.name-vs

Weiter →

[Neues Pseudonym generieren](#)

[Ich habe mein Pseudonym vergessen](#)

« Mit Edulog-Pseudonym anmelden »



5

Geben Sie den Zugangscode für den Kanton Wallis, sowie Ihren Vor- und Nachnamen an. Bestätigen Sie mit «Anmelden».

vorname.name@edu.vs.ch

Felder mit \* müssen ausgefüllt werden.

**Code für Kanton Wallis \***  
vscode

**Vorname**  
Vorname

**Nachname**  
Name

Anmelden

« Code und Felder mit persönlichen Angaben ausfüllen »

6

Sie werden nun dazu aufgefordert, die Bestätigungs-Email zu öffnen und zu bestätigen, um den Anmeldeprozess abzuschliessen.

vorname.name@...

**Sie haben Ihre E-Mail-Adresse leider noch nicht bestätigt.**  
[Bestätigungs Mail](#)  
[erneut senden](#)

**Rolle:**  
Lehrperson

**Name:**  
Name

**E-Mail:**  
name.VORNAME

**Besuche:** 1

« Anmeldungsbestätigung und Aufforderung zur Bestätigungsmail »



## BESTEHENDES KONTO BEIM TYPEWRITER MIT EDULOG VERKNÜPFEN (LEHRPERSON)

- 1 Melden Sie sich bei der DAU an.
- 2 Klicken Sie auf der Kachel «Typewriter» auf «Zugang».



« Klicken Sie auf die Schaltfläche «Zugang» »

- 3 Melden Sie sich bei Typewriter mit Ihrem **existierenden Typewriter Konto** an.

Benutzername

Passwort

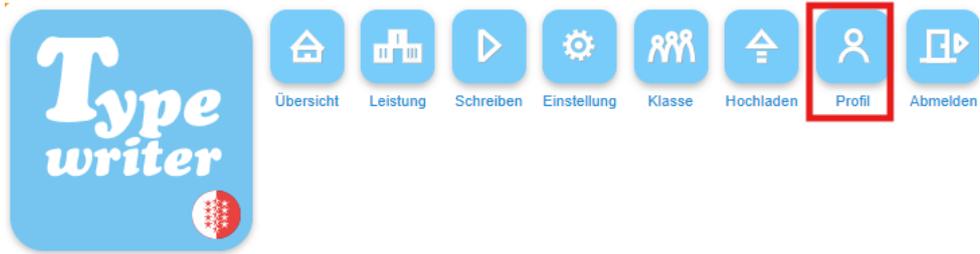
Anmelden

[Passwort vergessen?](#)

 Login mit Edulog

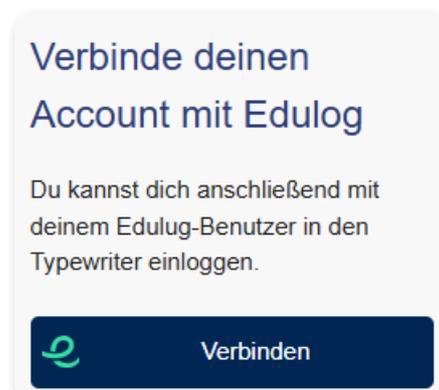
« Mit Typewriter Konto anmelden »

4 Öffnen Sie Ihr Profil.



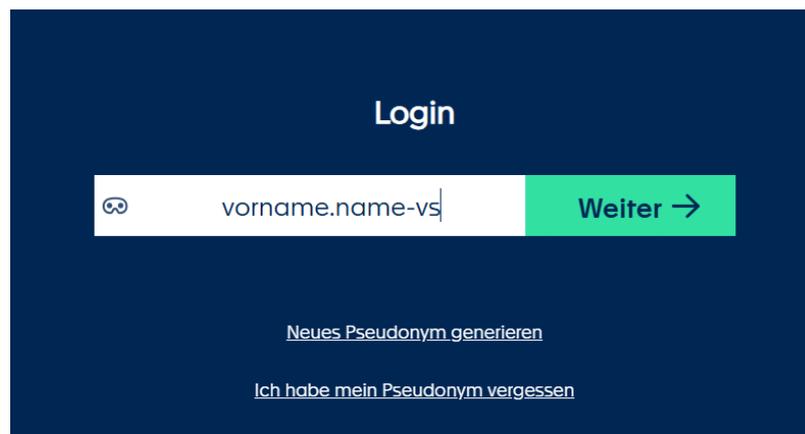
« Auf Typewriter, Profil öffnen »

5 Wählen Sie unter «Verbinde dein Account mit Edulog» «Verbinden».



« Typewriter Konto mit Edulog verbinden »

6 Melden Sie sich mit Ihrem Edulog-Pseudonym an. Falls Sie noch kein Pseudonym generiert haben, folgen Sie bitte zuerst [dieser Anleitung](#).



« Mit Edulog-Pseudonym anmelden, um Verknüpfung abzuschliessen »



## SCHÜLERINNEN UND SCHÜLER ERFASSEN (LEHRPERSON)

Die Vorgehensweise, um Schülerkonten zu erstellen, hat sich nicht verändert. Füllen Sie das Feld «Edulog ID» nur dann aus, wenn Sie diese erhalten haben.

### Schüler zur Klasse Testklasse Edulog hinzufügen

*Felder mit \* müssen ausgefüllt werden.*

<b>Benutzername *</b>	<b>Vorname</b>	<b>Nachname</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>E-Mail</b>	<b>E-Mail wiederholen</b>	<b>Passwortmail senden!</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

*Achtung: E-Mail-Adressen sind für SchülerInnen optional. Wenn Sie eine E-Mail-Adresse eintragen, überprüfen Sie bitte zuvor ob diese auch wirklich existiert.*

**Edulog ID**

**Erstellen**