COMMENT CONSULTER – COMPLÉTER – REMETTRE UN DEVOIR DANS TEAMS ?





 Pour cette rubrique tout se fait avec l'application Teams ; tu n'as besoin d'aucune autre ressource. • Tu ne reçois aucune notification par mail quand un professeur dépose un devoir dans Teams. C'est à toi d'aller vérifier s'il y a de nouvelles publications directement dans Teams.



Les différentes pastilles rouges signifient **qu'il y a de nouvelles publications** que tu n'as pas encore consultées.

- Clique sur l'onglet « **Equipes** » dans la colonne de gauche.
- Clique sur l'équipe concernée. (Tu peux en avoir plusieurs.)



Tu es sur le mur de l'équipe.

- Il y a une publication affichée avec l'icône devoirs.
- Clique sur « Afficher le devoir ».



- Lis bien les consignes de ton professeur !
- Clique sur les 3 points à droite du devoir pour ouvrir le menu déroulant.
- Clique sur « Ouvrir dans Teams ».
 ou « Ouvrir dans Word Online ».

•••	<	Q. Rechercher	e
	produit monome.docx		9 Fermer
E onversation	Fichier Accueil Insertion	ise en page Références Révision Affichage Aide 📿 Que voulez-vous faire ?	✓
	ジ × 首 × ダ Times New Ro	▼16 ▼ A^ A G I <u>S</u> <u>∠</u> × <u>A</u> × A ₂ … ⊟ × ⊟ × ⊡ ⊡ ≡ × <u>A</u> × Ω	~ 🖪 👃 🌶 📖 🔪
Devoirs		PRODUIT DE MONOMES	
Calendrier		A) Effectue	
•••		- Saut de section	-
		$3a \cdot 2 = 6a$ $5a \cdot 5ab = 25a^2b$	
		$2x \cdot y \cdot 3xy =$	
		xxx =	
		$-2x \cdot 5x =$	
		$5x \cdot x \cdot 10x =$	
		$-2a \cdot 8a =$	
		$3a \cdot 4a \cdot 3a =$ $4ab \cdot (-b) =$	
0		$-\sigma \star (-S\sigma) = -\sigma $	
Aide	Page 1 sur 1 19 mots Français (France)	Saisie semi-automatique : Activé - 1009	6 + Envoyer des commentaires à Microsoft

•••	< >	Q. Rechercher		•
Activité	< Toutes les équipes	Général Publications Fichiers Bloc-notes pour la cla	Devoirs	^{⊮™} Ö
versation iiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiii	Mathématiques 9M1-A	Précédent		10 Remettre
a Devoirs	Général	pour lundi 25 janvier Échéance aujourd'hui à 23:59.	Aucun point	
Appels		Echenice algolatif Ull 2.5.59. Interactions 9) preoid la théorie 2) savior refaire et 33/13/13/8 et 139 3) entrainer encore la multiplication avec la feuille ajoutée 4) me renvoyer ton travail sur Teams sip. (important) Men travail P produit monome.docx 3/ Ajouter un travail		
plications				

- Tu peux compléter le devoir en cliquant dans la page.
- Une fois ton devoir complété et vérifié, clique sur « Fermer ».
- L'enregistrement est automatique.

- Olique maintenant sur « Remettre »
- C'est fait ! Ton professeur a reçu ton devoir.

Tu peux sans autre revenir sur ton devoir si tu t'aperçois d'un oubli ou d'une faute, mais attention à la date d'échéance.

•••		< >	Q Rechercher		G
Activité	< Toutes les équipes		Général Publications Fichiers Bloc-no	stes pour la cla Devoirs	ر «م م
enversation Equipes	Mathématiques 9M1-A		Précédent	_	Remettre
D evoirs	Général		pour lundi 25 janvier	Points Aucun point	
Ealendrier			À renvoyer (8) Renvoyé (6)	•	Recherchez parmi les ét Q
Appels			Nom	État	Commentaires
			NOM, Prénom		ŧ
			NOM, Prénom	Remis 7 jours en retard	Ð
			NOM, Prénom		(t)
			NOM, Prénom	Consultés	(E)
			NOM, Prénom	✓ Remis	(E)
			NOM, Prénom	Consultés	ŧ
			NOM, Prénom	Remis 3 jours en retard	ŧ
			NOM, Prénom	Consultés	ŧ
pplications					
0					

On ne te cache rien ; voici **le tableau de bord de ton professeur** pour le retour des devoirs.

D'un coup d'œil, il peut savoir :

- Qui a fait et remis son devoir.
- Qui a fait, mais remis le devoir en retard.
- Qui a juste consulté le devoir.
- Et bien sûr qui n'a rien fait ...