





## CONFIGURER OUTLOOK SUR SMARTPHONE OU TABLETTE ANDROÏD

Tutoriel pour un environnement Androïd Version 1.0 (30.08.2021)



1	Installez l'application Outlook à partir du	Play Store de Google.
2	Ouvrez l'application Outlook.	
3	Une page « Bienvenue dans Outlook » s'affiche sur votre écran.	
	Choisissez « <b>Ajouter un compte</b> »	
		Bienvenue dans Outlook Conçu pour fonctionner avec vos appareils Samsung préférés. AJOUTER UN COMPTE CRÉER UN COMPTE
4	Entrez votre adresse mail professionnelle	← Ajouter un compte  ಔ ⑦
-	<u>prenom.nom@edu.vs.ch</u>	Entrez votre adresse de courrier prenom1.nom1@edu.vs.ch
		G AJOUTER UN COMPTE GOOGLE
		<b>CONFIDENTIALITÉ ET CONDITIONS</b>
	Cliquez sur « <b>Continuer</b> »	CONTINUER





Vous êtes automatiquement redirigé vers la page de connexion de votre ENT. Saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe professionnel.



Entrez le code à usage unique provenant de votre application « Microsoft Authenticator » ou reçu par SMS ou reçu sur votre Token physique Cliquez sur « Soumettre ».



Vous êtes maintenant prêt(e) à utiliser Outlook sur votre smartphone !